PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 11 de diciembre de 2024

Señora
Fanny Restrepo Morales
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5826296
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios Regional Risaralda
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5826296 del año 2024

Isleny Calderón Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40414732 de Granada (Meta), en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, Regional Risaralda, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($46.933.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($440.000). b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.493.333).

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2024.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales Temporales para Orientar la Capacitación Profesional Programada por el Centro de Comercios y Servicios en la Red de Tecnologías de Servicios Turísticos, en el Área de Lectura Crítica con vigencia 2024.

Obligaciones Específicas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	Promoción de oferta educativa y contacto con instituciones o personas por medios tecnológicos Acciones realizadas del 1 al 12 de diciembre: se imparte formación a las fichas: 3116676, 3121906, 31295567 Acciones proyectadas del 12 al 17 de diciembre: se terminará de ofrecer formación y se emitirán juicios evaluativos para las fichas: 3116676, 3121906, 31295567 Se participará en reunión final con el área de coordinación académica	Capturas de pantalla
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se imparte formación a las fichas: 3116676, 3121906, 3123085, 3123163, 3123213, 3129557	● Plan de trabajo concertado ● Recursos didácticos ● Evaluación y retroalimentación de evidencias. ● Soporte de juicios evaluativos. ● Firma de asistencia.
3	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**Fortalecimiento en lectura crítica para articulación con la media**: se realizan actividades de formación con 3 grupos: se llevan a cabo actividades de formación, presentación del programa y plan de trabajo concertado, clases magistrales, talleres y exposiciones	Guía de aprendizaje y captura de pantalla de evidencias por cada ficha

		relacionadas con los siguientes temas • Coherencia y cohesión en textos • Conectores lógicos: categorías y uso de estos • Niveles de lectura • Tipos de textos Se dictan clases en los siguientes cursos a 3 grupos: “Elaboración de productos artesanales en crochet”, “Elaboración de adornos y muñecos navideños”: Presentación del programa y plan de trabajo concertado, se dictan algunas clases magistrales para definir conceptos relacionados con: • Origen del crochet • Beneficios de las manualidades en la salud física y mental. • Historia de los Amigurumis. • Meditación mientras se teje. • Definiciones y usos de herramientas y materiales usados para el crochet. • Enseñanza para la lectura de patrones	

		para tejer muñecos en crochet • Tejido de piezas partiendo de la lectura de un patrón. • Rellenado de piezas con algodón sintético • Ensamble de las piezas tejidas para elaborar un pesebre y adornos navideños • Se procede a entregar patrones y lista de materiales para el armado de los distintos productos artesanales y muñecos.	
4	Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofia Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica.	No ejecutada en el presente periodo	
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral	Se emiten juicios evaluativos para las fichas: 3123085, 3123163, 3123213	Capturas de pantalla, Reportes de juicios evaluativos, *prints* de pantalla de rutas de aprendizaje

6	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo.	No ejecutada en el presente periodo	
7	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales.	• Se participa en reunión mensual con el área de coordinación • Se realiza promoción de cursos y atención a aspirantes a estos por medios tecnológicos	Firma de asistencia Capturas de pantalla
8	Apoyar al Centro de formación cuando se presenten novedades en la programación asignada y que, por la necesidad en la prestación del servicio, se requiera impartir formación en un nivel o modalidad diferente.	No ejecutada en el presente periodo	
9	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	Se presenta informe mensual de ejecución del mes de diciembre.	Captura de pantalla donde se evidencia envío del informe y planilla Si Contratistas
10	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.	Se ejecutan las actividades acordes con el código de integridad del Sena.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4582334181 de la planilla, operador y noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Isleny Calderón Escobar

Contratista

C.C. No. 40414732

Recibí a satisfacción:

Firma

Fanny Restrepo Morales
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5826296 de 2024

Coordinadora Académica